

УТВЕРЖДАЮ
 Главный врач
 Березинской ЦРБ
Жизневская - А.П. Жизневская
 «26» 12 2018 г.

**План
 мероприятий учреждения здравоохранения
 «Березинская центральная районная больница»
 по профилактике коррупционных правонарушений на 2019 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	«О выполнении Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений за 2018 год»	Январь 2019	Зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения
2.	Обеспечить контроль трудовой и исполнительской дисциплины работников соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»	Постоянно	Зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения, зам. главного врача по медицинской части, зав.структурных подразделений
3.	Проводить целенаправленную комплексную профилактическую работу по предупреждению коррупционных преступлений	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части, зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения
Мероприятия по профилактике и пресечению правонарушений			
4.	При назначении на должность и при переводе на другую должность руководителей, обеспечить подписание обязательств в соответствии с утвержденным перечнем должностей работников, которые в письменной форме подписывают обязательство по	Постоянно	Старший инспектор по кадрам инспектор по кадрам.

	соблюдению ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15.07.2015 года		
5.	Проводить разбор всех случаев коррупции и взяточничества в организациях здравоохранения	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
6.	В строгом соответствии с законодательством осуществлять финансово-хозяйственную деятельность, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей. Проводить анализ причин и условий возникновения бесхозяйственности, недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств. Данные вопросы рассматривать на медицинских советах с принятием конкретных мер по обеспечению сохранности товарно-материальных ценностей и денежных средств и привлечению к ответственности виновных лиц	Постоянно	Главный бухгалтер
7.	Предпринимать всевозможные меры по жесткой экономии бюджетных средств, предусмотренных на поддержание материально-технической базы и хозяйственные нужды, особенно в части их использования на выполнение капитальных и текущих ремонтов и средств не запрещенных законодательством: - согласовывать с управлением по здравоохранению Миноблсполкома перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту; - заключение договоров на закупку товаров, работ и услуг осуществлять за счет средств бюджета только в пределах плановых ассигнований	В установленные сроки при формировании бюджета на следующий год	Главный бухгалтер, экономист
8.	Повышение тарифных окладов работникам до 50% в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 26.07.1999 года № 29 за счет сэкономленных (высвобождаемых) и планируемых средств	Постоянно	Главный врач

9.	При аттестации руководителей и специалистов проверять знание ими основных требований Закона «О борьбе с коррупцией»	Постоянно	Председатель аттестационной комиссии
10.	Мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению актов терроризма и проявлений экстремизма, противодействию организованной преступности		
11.	Продолжить проведение учений и тренировок для отработки навыков действий в чрезвычайных ситуациях, повышения уровня согласованности действий и взаимодействия с РОВД и РОЧС.	В течение года	Зам. главного врача по медицинской части
12.	Продолжить комплексные мероприятия по оснащению объектов, подлежащих усиленной защите от актов терроризма, дополнительными средствами ликвидации чрезвычайных ситуаций, средствами оказания первичной медицинской помощи и эвакуации пострадавших, а также техническими средствами контроля доступа, системами видеонаблюдения и сигнализации.	В течение года	Начальник хозяйственной службы
13.	Обеспечить контроль в УЗ «Березинская ЦРБ» за содержанием пустующих сооружений, чердаков, технических этажей, подвальных и иных технических помещений учреждениях и своевременное принятие мер по их закрытию на запорные устройства в целях исключения несанкционированного доступа посторонних лиц.	Постоянно	Начальник хозяйственной службы
	Организовать проведение:		
14.	разъяснительной работы с медицинскими работниками, техническим персоналом, посетителями ЦРБ о действиях при обнаружении предметов, оставленных без присмотра, обнаружение предметов с признаками взрывного устройства, срабатывание взрывного устройства, поступление угроз террористического характера, захват граждан в заложники) и эвакуации находящихся на объекте лиц.	По мере необходимости	Зам. главного врача по медицинской части начальник хозяйственной службы
15.	семинаров по обучению принципам, методам и формам работы в сфере профилактики экстремистской деятельности.	1 квартал 2019	Зам. главного врача по медицинской части
	Мероприятия по предупреждению коррупционных правонарушений		
16.	Ужесточить контроль за проведением всех этапов		Зам. главного

	экспертизы, освидетельствования и вынесения экспертного решения		врача по медицинскому обслуживанию населения
17.	Обеспечение сохранности, целевого и эффективного использования государственного имущества и выделяемых из бюджетов денежных средств, а также рациональное использование средств от приносящей доходы деятельности.	Постоянно	Главный бухгалтер
18.	Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства при сдаче в аренду государственного имущества, своевременное взыскание арендной платы, отчисление части суммы полученной арендной платы в бюджет	Постоянно	Главный бухгалтер
19.	Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства по осуществлению государственных закупок. Соблюдение законодательства в сфере государственных закупок, в том числе с учетом требований Указа Президента Республики Беларусь от 30.12.2010 № 708 «О проведении электронных аукционов». Закона Республики Беларусь от 13.07.2012 № 419-3 «О государственных закупках товаров (работ, услуг)».	Постоянно	Председатель комиссии по закупкам специалист по организации закупок
	Провести мероприятия (операции) по предупреждению, выявлению и пресечению фактов нецелевого и неэффективного использования средств, направленных на:		
20.	выполнение областной программы энергосбережения	Постоянно	Начальник хозяйственной части
21.	реализацию мероприятий программ импортозамещения.	Постоянно	Главный врач
22.	Принять меры по расширению свободного доступа населения к нормативным правовым актам и иной информации, которые отражают государственную политику в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт
23.	Проводить анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности УЗ «Березинская ЦРБ». При рассмотрении обращений граждан в случаях выявления фактов коррупции и взяточничества информировать	Постоянно	Зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения

	правоохранительные органы. При установлении фактов обоснованных жалоб на неудовлетворительную работу врачей привлекать к дисциплинарной ответственности виновных лиц		
24.	Принимать меры, направленные на исключение препятствий в реализации прав и законных интересов граждан в получении медицинской помощи в государственных организациях здравоохранения в рамках требований законодательства и нормативно-правовых документов	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения
25.	Осуществлять деятельность по контролю организации оказания медицинской помощи в подчиненных организациях здравоохранения в строгом соответствии с требованиями законодательства и нормативно-правовых документов. По фактам коррупции и взяточничества, имевшим место при изучении книги жалоб и предложений» проводить служебное расследование с передачей дел в правоохранительные органы.	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения
26.	Проводить разъяснительную работу с населением по вопросам организации медицинской помощи на различных уровнях, исключить случаи предоставления неполной либо недостоверной информации, предусмотренной законодательством Республики Беларусь и нормативно-правовыми актами. Разместить на стендах учреждения информацию о том, что медицинские услуги оказываются гражданам бесплатно, за исключением определенных видов услуг, оказываемых на условиях оплаты	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения
27.	Продолжить проведение анонимного анкетирования среди пациентов и работников организаций с включением в анкету вопросов, касающихся вымогательства взяток, поборов и т.д. Анализировать результаты анонимного анкетирования и обсуждать на заседаниях комиссий по врачебной этике	Постоянно	Зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения
28.	На медицинских советах рассматривать итоги работы по соблюдению антикоррупционного	Ежекварт	Зам. главного врача по

	законодательства (исходящие документы, проводить анализ выполнения принятых решений, направленных на устранение условий, способствующих коррупционным проявлениям с привлечением представителей прокуратуры)	льно	медицинскому обслуживанию населения
29.	При каждом случае разбора коррупционного правонарушения со стороны работника учреждения здравоохранения давать принципиальную оценку работы непосредственного руководителя данного работника, с принятием мер дисциплинарного воздействия и организационно-кадровых решений	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части руководители структурных подразделений
30.	В течение суток предоставлять информацию в управление здравоохранения об имевших место фактах коррупции и взяточничества	Постоянно	Главный врач
31.	При аттестации врачей и средних медработников на соответствие занимаемой должности включать вопросы действующего законодательства о борьбе с коррупцией, о работе с обращениями граждан и об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов, регламентирующих данные вопросы	Постоянно	Зам. главного врача по медицинской части
32.	Проведение административных обходов с обязательной записью в журнале административных обходов по каждому структурному подразделению. Обсуждение принятых мер по выявленным в ходе административного обхода недостаткам в их деятельности на еженедельном рабочем совещании	Постоянно	Администрация
33.	Обеспечить контроль: - за выдачей листков временной нетрудоспособности; - рецептов; - соблюдение порядка и обоснованность госпитализации пациентов; - соблюдение установленного порядка осуществления административных процедур; - направление для консультации и лечения на более высокий уровень; - проведение профосмотров (водительская комиссия, трудоустройство), выдача различного рода справок; - в акушерстве - роды по договоренности с врачом;	Постоянно	Главный врач зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения зам. главного врача по медицинской части. заведующий поликлиникой главный бухгалтер начальник

	<ul style="list-style-type: none"> - оформление направления на МРЭК; - выдача заключений ВКК; -определение % утраты трудоспособности; -стоматологические услуги; -проведением высокотехнологических обследований и операций, проводимых на районном уровне, - назначением дорогостоящих лекарственных средств; - использованием автомобильного транспорта и горюче-смазочных материалов; - ведением кассовых операций, правильности перечисления средств на карт-счет работников; - проведением капитальных и текущих ремонтов 		хозяйственной службы
34.	Обеспечить единый порядок выдачи, хранения и учета печатей, штампов, назначить ответственных за их хранение и законность их использования	Постоянно	Зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения